

РАССМОТРЕНА
на заседании педагогического
совета
Протокол № 6 от 31.03.2021



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ № 1
г. Свободного
А.В. Сторожева
Приказ № 323 от 31.03.2021

ПРОГРАММА
развития методической компетентности
педагогических работников

г. Свободный
2021

ПРОГРАММА по развитию методической компетентности педагогических работников

ЦЕЛЬ: совершенствование к 2022 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в школе, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.

ЗАДАЧИ:

1. Провести оценку методических компетенций педагогических работников.
2. Провести мониторинг уровня удовлетворенности родителей качеством преподавания.
3. Разработать и реализовать индивидуальные программы профессионального развития педагогов, направленные на устранение выявленных профессиональных дефицитов педагогов.
4. Сформировать в школе систему обмена опытом.
5. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.

Сроки реализации программы: 2020 – 2022 гг.

Методы сбора и обработки информации

1. Теоретические (анализ документов, продуктов творческой деятельности, самооценка).
2. Социологические (беседы, анкетирование, тестирование, рейтинг, независимые оценки).
3. Эмпирические (наблюдение, изучение педагогического опыта, контрольные работы, эксперимент и т.д.)
4. Статистические методы, графические, математические (регистрация, ранжирование, графики, подсчеты, таблицы и т.д.)

Целевые показатели

№	Показатель	Единицы измерения	2022
1.	Доля педагогов с высшей квалификационной категорией	чел./%	35/45%
2.	Доля педагогов с первой квалификационной категорией	чел./%	13/17%
3.	Доля педагогов, прошедших независимую оценку профессиональных компетенций (доля преодолевших минимальный порог).	чел./%	
4.	Доля педагогов, включенных в систему обмена опытом	чел./%	25/33%

5.	Доля педагогов, включенных в систему наставничества.	чел./%	5/7%
6.	Доля педагогов, использующих на уроках современные педагогические технологии	чел./%	57/85%
7.	Доля педагогов, участвующих в разработке различных проектов и программ.	чел./%	10/13%
8.	Количество открытых уроков, проведенных учителями.	чел./%	16
9.	Количество семинаров проведенных педагогическими работниками школы.	чел./%	5
10.	Доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последние 3 года.	чел./%	73/95%
11.	Доля педагогов, участвующих в конкурсах разного уровня.	чел./%	20/26%
12.	Доля педагогов, являющихся экспертами ОГЭ, ЕГЭ, членами жюри ВсОШ муниципального уровня, руководителями городских МО	чел./%	32/42%
13.	Наличие нормативной правовой базы школы по функционированию внутришкольной оценки качества образования.	Да/нет	Да

Дорожная карта программы по развитию методической компетентности педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Создание рабочей группы по оценке методических компетенций педагогических работников. Разработка программы исследования. Организация и проведение исследования. Подведение и анализ результатов.	Май	Зам. директора Руководители МО
2.	Разработка программы мониторинга удовлетворенности родителей качеством образования. Организация и проведение мониторинга. Подведение итогов и анализ результатов.	Май	Зам. директора Кл. руководители
3.	Формирование модели профессионального развития учителей школы и механизмов повышения квалификации на всех уровнях от школьного до сетевого взаимодействия, курсов повышения квалификации.	Май- сентябрь	Зам. директора Руководители МО
4.	Апробации модели профессионального развития и механизма повышения квалификации.	Сентябрь- декабрь	Зам. директора Руководители МО
5.	Введение в штатный режим модели профессионального развития и механизма повышения квалификации.	Январь	Зам. директора Руководители МО
6.	Организация тьюторского сопровождения реализации программ профессионального развития педагогов, внедрение модели наставничества.	Май- сентябрь	Зам. директора Руководители МО
7.	Разработка и реализация программы Марафона методических идей.		Зам. директора Руководители МО
8.	Освоение современных педагогических технологий с использованием онлайн ресурсов, электронных платформ.	В течение года	Куратор школы Зам. директора

9.	Организация работы открытых педагогических мастерских силами лучших учителей школы по передаче педагогического опыта (подготовка к ГИА, ВПР, работа с одарёнными детьми, детьми с ОВЗ и другими особыми образовательными особенностями и пр.)	В течение года	Зам. директора Руководители МО
10.	Функционирование творческих групп по изучению и внедрению технологий системно-деятельностного подхода.	В течение года	Зам. директора Руководители МО
11.	Формирование банка данных педагогических инноваций работников школы и анализ их результативности.	В течение года	Заместители директора
12.	Создание и функционирование персональных сайтов учителей-предметников.	В течение года	Зам. директора Руководители МО
13.	Проведение индивидуальной работы, связанной с организацией аттестационных процедур.	В течение года	Зам. директора Руководители МО
14.	Обновление системы дифференцированной оплаты труда педагогических работников.	Сентябрь	Совет школы
15.	Стимулирующие выплаты педагогам за исследовательскую и экспериментальную деятельность.	В течение года	Совет школы
16.	Способствовать оздоровлению педагогических работников в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях.	В течение года	Совет школы
17.	Проведение организационных процедур по представлению к наградам муниципального, регионального и федерального уровня педагогических и руководящих работников.	В течение года	Зам. директора Руководители МО
18.	Внедрение системы наставничества.	В течение года	Зам. директора Руководители МО
19.	Онлайн-семинар «Мониторинг проектных и исследовательских компетенций педагогов и учащихся как инструмент оценки метапредметных результатов обучения в рамках ФГОС».	В течение года	Куратор школы Зам. директора
20.	Посещение педагогами школы открытых уроков учителей, показывающих высокое качество обучения.	В течение года	Зам. директора по УВР
21.	Создать школьные команды обучающихся учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР

Ожидаемые результаты:

1. Созданы условия для постоянного повышения уровня профессиональных компетенций педагогов.
2. Увеличение количества педагогов с высшей и первой квалификационной категорией.
3. Увеличение количества педагогов, прошедших независимую оценку профессиональных компетенций (доля преодолевших минимальный порог).
4. Увеличение количества педагогов, показавших высокий уровень методической компетентности.

5. Эффективно функционирующая в школе система обмена опытом (система наставничества).
6. Увеличение количества педагогов, использующих на уроках современные педагогические технологии.
7. Увеличение количества педагогов, участвующих в разработке различных проектов и программ.
8. Положительная динамика педагогов, участвующих в конкурсах разного уровня.
9. Положительная динамика педагогов, занятых инновационной деятельностью.
10. Увеличение количества педагогов, повысивших свою квалификацию за последние 3 года.
11. Увеличение количества открытых уроков, семинаров, проведенных педагогическими работниками школы.
12. Не менее 30% педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (семинарах, конференциях, конкурсах и т.д.)
13. 100% педагогов пройдут курсовую подготовку по предметам и методическим курсам.
14. Развитие универсальных компетенций, профессиональный рост учителя.
15. Обеспечение профессионального роста учителя.