

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СВОБОДНОГО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Н.Ю. Зедд

№ 506

г. Свободный


О создании Общественного совета  
Управления образования администрации  
города Свободного

На основании ст. 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", во исполнение протокола совещания от 01.09.2022, в целях улучшения условий осуществления образовательной деятельности организациями, привлечения общественности для решения актуальных вопросов в сфере образования,

**приказываю:**

1. Создать Общественный совет при Управлении образования администрации города Свободного.
2. Утвердить положение об Общественном совете при Управлении образования администрации города Свободного (Приложение №1).
3. Утвердить состав Общественного совета при Управлении образования администрации города Свободного (Приложение №2).
4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



В.В. Булыгин

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника  
Управления образования  
от 11.10.2012 № 506

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об Общественном совете при Управлении образования администрации города Свободного

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Управлении образования администрации города Свободного (далее - Общественный совет), который является постоянно действующим экспертно-совещательным органом при Управлении образования администрации города Свободного.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом, осуществляющим решение отдельных вопросов развития муниципальной системы образования, относящихся к компетенции Управления образования администрации города Свободного (далее - Управление образования).

1.3. Общественный совет при Управлении образования администрации города Свободного создается с целью обеспечения взаимодействия Управления образования с общественностью, повышения гласности и прозрачности деятельности Управления образования, предоставления участниками отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Амурской области, иных нормативных правовых актов Амурской области, Устава муниципального образования города Свободного, Положения об Управлении образования администрации города Свободного, а также настоящего Положения.

1.5. Члены Общественного совета принимают участие в его работе на *добровольной* и безвозмездной основе.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов коллегиальности принятий решений и гласности.

1.7. Положение об Общественном совете, персональный состав совета, а также изменения и дополнения к ним утверждаются приказом Управления образования.

## 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

2.1. Общественный совет - коллегиальный орган, созданный на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

2.2. В состав Совета входят:

представители педагогического состава;

представители родительской общественности;

представители ученического самоуправления;

представители общественности (лица, заинтересованные в совершенствовании и развитии системы образования в муниципальном образовании);

Общественный совет формируется один раз в три года.

2.3. Положение об Общественном совете, персональный состав совета, а также изменения и дополнения к ним утверждаются приказом Управления образования.

2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Управление образования.

2.5. После подачи списков кандидатов в члены Общественного совета, издается приказ Управления образования о создании Совета и о назначении даты первого заседания.

2.6. На первом заседании Общественного совета избирается председательствующий на заседании и секретарь заседания.

2.7. Председатель Общественного совета:

а) утверждает план работы, повестку заседаний и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

г) вносит предложения начальнику Управления образования по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

д) взаимодействует с руководством Управления образования по вопросам реализации решений Общественного совета;

е) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его функции осуществляет один из его заместителей, избираемый большинством голосов членов Общественного совета на его заседании

2.8. Для ведения текущих дел члены Общественного совета избирают из своего состава секретаря Общественного совета.

2.9. Секретарь Общественного совета:

а) ведет протокол заседания Общественного совета;

б) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

в) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

г) взаимодействует со структурными подразделениями Управления образования по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

2.9. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

2.10. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в его работе более 5 месяцев непрерывно, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

2.11. Члены Общественного совета имеют право:

а) вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

б) вносить предложения в план работы Общественного совета;

в) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

г) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

д) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

### 3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

3.1. Задачами Общественного совета являются:

а) оптимизация взаимодействия Управления образования и гражданского общества, обеспечение участия граждан, в обсуждении и выработке решений по вопросам функционирования и развития муниципальной системы образования;

б) содействие Управлению образования в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в сфере образования города Свободного,

деятельности и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов в развитии и повышении качества образования;

в) участие в определении основных направлений развития системы образования города Свободного;

г) содействие открытости и публичности в деятельности образовательных организаций на территории города Свободного;

д) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Управления образования и муниципальной системы образования;

- е) участие в информировании граждан о деятельности Управления образования, муниципальных образовательных учреждений, утверждение программы развития муниципальной системы образования муниципального образования;

3.2. К основным полномочиям Общественного совета относятся:

- разработка мероприятий и программ создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории города Свободного;

- рассмотрение предложений граждан о деятельности муниципальной системы образования;

- выявление общественно значимых приоритетов в области взаимодействия образовательной среды города Свободного и городского гражданского сообщества и вносит в Управление образования предложения по их проработке.

#### 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, согласованным с начальником Управления образования и утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание.

4.3. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

4.4. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с начальником Управления образования.

4.5. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

4.6. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством

голосов.

4.7. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседания Общественного совета, копии которых представляются в Управление образования в течение семи дней после заседания Общественного совета.

4.8. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.9. Начальник Управления образования, его заместители, специалисты Управления образования могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

4.10. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

5.1. Общественный совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Члены Общественного совета, в случае принятия решений, повлекших нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника  
Управления образования  
от 19.10.22 № 506

**Состав Общественного совета  
при Управлении образования администрации города Свободного**

1. Столярова Юлия Сергеевна, учитель физической культуры, МОАУ СОШ №2 г.Свободного;
2. Подлесная Татьяна Александровна, представитель родительской общности, МОАУ СОШ №6 г.Свободного;
3. Байдина Людмила Григорьевна, учитель начальных классов, МОАУ СОШ №11 г.Свободного;
4. Жеймашина Александра Олеговна, представитель ученического самоуправления, МОАУ гимназия №9 г.Свободного;
5. Власова Зоя Александровна, представитель родительской общности. МОАУ СОШ №192 г.Свободного;
6. Болонева Елена Леонидовна, кладовщик, МДОАУ д/с №5 г.Свободного;
7. Савенко Елена Петровна, воспитатель МДОАУ д/с №7 г.Свободного;
8. Братенкова Марина Михайловна, воспитатель МДОАУ д/с №10 г.Свободного;
9. Бычковская Марина Сергеевна, старший воспитатель, МДОАУ д/с 10 г.Свободного;
10. Лизунова Марина Анатольевна, секретарь МОАУ ДО ДДТ;
11. Телешева Ирина Викторовна, инструктор по физической культуре, МДОАУ д/с №8 г.Свободного;
12. Сидоренко Анна Николаевна, инструктор по физической культуре, МДОАУ СОШ №38 г.Свободного;
13. Шайдоровоа Анна Николаевна, заведующий хозяйством МДОАУ д/с №16 г.Свободного;
14. Воробьева Татьяна Георгиевна, представитель общности, делегирован МДОАУ д/с №2 г.Свободного;
15. Толстова Яна Денисовна, представитель ученического самоуправления МОАУ СОШ №5 им.К.Н. Чубаровой;
16. Ратушева Елена Ивановна, инструктор по физической культуре, МДОАУ д/с №20 г.Свободного