Утверждены на собрании кафедры
основного и среднего общего
образования ГАУ ДПО «АмИРО»
(Протокол № 8 от 18.10.2024 г.)

ТРЕБОВАНИЯ
к организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по искусству (МХК)
в 2024/25 учебном году

Введение

Настоящие Требования составлены на основе «Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году» и предназначены для специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей и сотрудников общеобразовательных организаций, членов жюри и апелляционных комиссий, иных категорий специалистов, задействованных при подготовке и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ).

1. Особенности муниципального этапа олимпиады по искусству (МХК)

Олимпиада по искусству (МХК) проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Задачи олимпиады:

- вовлечение обучающихся в олимпиадное движение;
- выявление предметных интересов обучающихся, уровня их знаний и умений,
- определение уровня развития ключевых (общекультурных, учебно-познавательных, коммуникативно-информационных, ценностно-смысловых) и специальных предметных компетенций;
- выявление уровня общей культуры участников.

Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

Принять участие в муниципальном этапе олимпиады могут участники школьного этапа (7-11 класс), набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады; победители и

призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами олимпиады создаются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья и особенностей психофизического развития (п. 23 Порядка проведения ВсОШ).

Форма проведения олимпиады – очная.

Олимпиада проводится в один день.

Сроки окончания муниципального этапа олимпиады – не позднее 25 декабря.

Муниципальный этап олимпиады по искусству (МХК) проводится по заданиям, разработанным **для 7-8 классов** и отдельно **для 9, 10 и 11 классов**.

Муниципальный этап олимпиады по искусству (МХК) проводится **в один теоретический тур** с использованием персональных компьютеров для просмотра изобразительных рядов заданий.

Теоретический тур состоит из двух частей:

- первая часть – **диктант** продолжительностью 10 минут в формате блиц с регламентом не более 20 секунд на ответ по каждому вопросу;
- вторая часть – выполнение **письменных заданий** разного уровня сложности по различным тематикам образовательной области «Искусство».

Теоретический тур представляет собой 6-8 заданий четырёх типов. Для каждого комплекта (класса) разрабатываются задания, основанные на разных видах искусства: изобразительное искусство, литература, архитектура, кинематограф, музыка, театр (драматический и музыкальный).

Длительность теоретического тура составляет не более:

- 7-8 классы – 5 академических часов (225 минут), включая время на диктант;
- 9 класс – 5 академических часов (225 минут), включая время на диктант;
- 10 класс – 5 академических часов (225 минут), включая время на диктант;
- 11 класс – 5 академических часов (225 минут), включая время на диктант.

Время на проведение теоретического тура распределяется следующим образом:

- 10 минут – на проведение диктанта;
- 5 минут – организационный момент для вложения участником бланка ответа диктанта в титульный лист, их размещения на краю стола и переход к решению заданий теоретического тура;
- 210 минут – на выполнение письменных заданий теоретического тура.

Время на инструктаж участника и заполнение данных на титульных листах во времени выполнения заданий не учитывается.

Файл с изобразительными рядами в формате zip до начала теоретического тура под контролем видеозаписи загружается уполномоченным лицом в локальное сетевое хранилище, к которому обеспечивается доступ с каждого персонального компьютера в аудитории, где будет проводиться выполнение заданий. На время проведения муниципального этапа компьютеры участников должны быть отключены от сети Интернет. Доступ к архиву предоставляется участникам в начале выполнения заданий второй части теоретического тура (после завершения диктанта).

Каждый участник муниципального этапа получает комплект заданий, в который входит:

− титульный лист для бланка ответов на диктант;

− бланк ответов на диктант;

− титульный лист для бланка ответов на теоретические задания;

− бланк теоретических заданий;

− бланк ответов для выполнения теоретических заданий;

− листы для черновика (не менее 2 листов А4).

Использование дополнительных листов к бланкам ответов для выполнения теоретических заданий не допускается.

Ответы на диктант ответственное лицо/дежурный по аудитории собирает в течение не более 5 минут после окончания диктанта. В зоне видимости видеокамер ответственное лицо/дежурный по аудитории пересчитывает собранные работы (диктант), проверяет наличие бланка ответа в каждом титульном листе и запаковывает их в конверт.

Бланки ответов второй части теоретического тура и черновики ответственное лицо/дежурные по аудитории собирают по аналогии с предыдущим пунктом после завершения тура.

По окончании теоретического тура ответственное лицо/дежурный по аудитории сдает в оргкомитет конверт с работами 1 части (диктанта) и конверт с работами 2 части теоретического тура.

Упакованные конверты дежурные передают ответственному лицу на площадке проведения олимпиады. Ответственное лицо на площадке несет ответственность за сохранность переданных ему материалов до момента передачи этих материалов для обезличивания.

2. Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения

олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя перечень оборудования и материалов для проведения олимпиады.

Каждому участнику должно быть предоставлено предусмотренное для выполнения заданий отдельное рабочее место и оборудование. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Рекомендуется проведение муниципального этапа в кабинете информатики с целью использования его оборудования для загрузки изобразительных рядов и их дальнейшего просмотра участниками на экране.

№ п/п	Название оборудования
1.	Персональный компьютер/ноутбук

При выполнении заданий олимпиады не допускается:

- использование электронных гаджетов и других средств связи для выполнения задания, кроме специально подготовленных (персональные компьютеры, не подключенные к сети Интернет);

- использование любых справочных материалов, за исключением **орфографический словарей**.

3. Критерии и методика оценивания выполнения олимпиадных заданий

Оценивание выполненных участниками олимпиады заданий осуществляется путём выставления баллов за каждое задание соответственно критериям, правилам и методике оценивания, определёнными ЦПМК.

При оценивании выполнения олимпиадных заданий теоретического тура муниципального этапа учитывается следующие критерии:

– глубина и широта понимания вопроса: логичное и оправданное расширение ответа на поставленный вопрос с использованием внепрограммного материала;

– своеобразие подхода к раскрытию темы и идеи анализируемого произведения искусства (нахождение оправданно оригинальных критериев для систематизации предложенного материала);

– знание специальных терминов и умение ими пользоваться;

– знание имен авторов, названий произведений искусства, места их нахождения;

– умение проводить художественный анализ произведения искусства;

– умение соотносить характерные черты произведения искусства со временем его

создания, чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве;

– умение хронологически соотносить предлагаемые произведения искусства;

– умение проводить сравнительный анализ двух или нескольких произведений искусства (в том числе разных видов искусств);

– логичность изложения ответа на поставленный вопрос;

– аргументированность излагаемой в ответе позиции: приведение фактов, имен, названий, точек зрения;

– умение передавать свои впечатления от произведения искусства (лексический запас, владение стилями);

– грамотность изложения: отсутствие грубых речевых, грамматических, стилистических, орфографических (особенно в терминах, названиях жанров, направлений, произведений искусства, именах их авторов), пунктуационных ошибок;

– наличие или отсутствие фактических ошибок.

Баллы могут начисляться за следующие показатели при выполнении задания:

– логика ответа на поставленный вопрос;

– обоснованный выбор принципа систематизации (классификации) предложенного материала;

– знание специальных терминов разных видов искусств;

– уместное использование специальной терминологии;

– знание имен авторов произведений разных видов искусств,

– знание названий произведений искусства;

– правильное определение жанров (или употребление названий жанров);

– знание места нахождения произведений искусства;

– знание периодизации культурно-исторических эпох;

– знание характерных особенностей художественных стилей, направлений;

– проведение художественного анализа произведения искусства;

– проведение сравнительного анализа произведений искусств (двух и более, в том числе разных видов искусств);

– соотнесение произведения искусства со временем его создания, чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве;

– хронологическое соотношение произведений искусств;

– аргументация (приведение фактов, имен, названий, точек зрения);

– передача впечатлений от произведения искусства (лексика, стилистика).

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и творческого туров с ***последующим приведением к 100-балльной системе***.

Максимальное количество баллов за теоретический тур **не более 200 баллов,** включая оценку за диктант;

Первичные баллы переводятся в 100-балльную шкалу. Для перевода первичных баллов в 100-балльную систему следует выполнить следующие действия:

- подсчитать максимальную сумму баллов за выполнение заданий теоретического, в данном случае 200 баллов – А;

- подсчитать сумму баллов конкретного участника (например, участник выполнил задания теоретического тура на 165 баллов) – Б;

- высчитать конечный балл по следующей формуле: 100 ÷ А × Б = 100 ÷ 200 × 165 = 82,5.

Результат вычисления округляется до сотых, то есть в приведенном примере 82,5.

Итоговый протокол результатов олимпиады подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном ресурсе организатора.

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом в соответствии с оргмоделью муниципального этапа олимпиады.

По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады по искусству (МХК).

В ходе ***анализа олимпиадных заданий и их решений*** представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников,

не достигших 14-летнего возраста).

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе ***подать апелляцию*** о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция). Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью муниципального этапа олимпиады.

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения ВсОШ, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов.

В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по искусству (МХК).

5. **Контактные данные ответственного лица РПМК по искусству (МХК)**

Корнеева Анна Борисовна, заведующий отделом организационно-методического обеспечения реализации ФГОС ГАУ ДПО «АмИРО», anna.korneeva.1954@yandex.ru, 8(963)804-19-86, 8(4162)226-273.