Утверждены на собрании кафедры
основного и среднего общего
образования ГАУ ДПО «АмИРО»
(Протокол № 8 от 18.10.2024 г.)

Требования
к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву в 2024/2025 учебном году

Общие положения

Настоящие требования по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по праву составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Олимпиада по праву проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

В соответствии с Порядком организатору необходимо:

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утвердить площадки проведения олимпиады, составы организационного комитета, состоящий не менее чем из 5 человек, жюри, комиссии по кодированию олимпиадных работ и апелляционной комиссии, состоящий не менее чем из 3 человек;
- не позднее чем за 15 календарных дней подготовить и утвердить площадки и сроки анализа выполненных олимпиадных работ участников, показа работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами;
- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем и/или публикации на официальных интернет-ресурсах) информировать руководителей ОО, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по праву, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по праву;
- обеспечить создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

- обеспечить сбор и хранение согласий совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) на обработку персональных данных разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

- организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов с учетом внесенных изменений;

- установить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утвердить итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по праву на основании протоколов жюри и опубликовать их на своем официальном сайте в сети Интернет.

Муниципальный этап олимпиады по праву проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников на следующий этап олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Олимпиада проводится **в один тур**, в котором представлены задания теоретического и творческого характера.

Регламент муниципального этапа Олимпиады по праву

Класс	Время выполнения заданий
7-11	120 минут (2 астрономических часа)

Олимпиада проводится отдельно для участников 7, 8, 9,10,11 классов.

Оценивание заданий (задач) с указанием баллов за каждое задание

Класс	**Основной тур**										**Итоговое количество баллов**
	Типы заданий										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
7 класс	25	9	6	6	15	6	5	3	15	10	100
8 класс	25	9	6	6	15	6	5	3	15	10	100
9 класс	17	6	6	7	25	6	5	3	15	10	100
10 класс	17	6	6	7	25	6	5	3	15	10	100
11 класс	17	6	6	7	25	6	5	3	15	10	100

Во время проведения муниципального этапа **участники олимпиады**:

- должны соблюдать порядок и требования, утвержденные Оргкомитетом муниципального этапа олимпиады;

- не должны пользоваться теми или иными нормативными правовыми актами, базами правовых актов и иными материалами, содержащими тексты нормативных правовых актов и иных источников права;

- при выполнении заданий олимпиады запрещается пользоваться принесенными с собой бумагой, калькуляторами, справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, негазированную воду, необходимые медикаменты, подтвержденными медицинскими документами;

- факт обнаружения у учащегося при выполнении им заданий олимпиады любых справочных материалов или технических средств должен являться согласно требованиям к проведению этапа олимпиады достаточным основанием для отстранения учащегося от выполнения олимпиадных заданий;

- в целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри олимпиады;

- участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями.

Материально-техническое обеспечение проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву

Задания каждой возрастной параллели составляются в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой).

Для каждого участника этапа необходимо подготовить распечатанный комплект заданий, который включает в себя комплект заданий и бланк ответов.

Участники должны быть обеспечены проштампованными листами для черновиков (формат А4) из расчета по одному листу на участника (запасные листы – дополнительно 10% по количеству участников). Черновики сдаются одновременно с бланками заданий, но черновики не проверяются жюри и не могут быть использованы в качестве доказательства при возможных апелляциях.

Каждый участник должен быть обеспечен также капиллярными или гелевыми ручками с чернилами синего цвета.

Оргкомитет, жюри, должны быть обеспечены необходимыми для выполнения их функций канцелярскими принадлежностями и оргтехникой.

Участник не может выйти из аудитории с бланком заданий или черновиком. При посещении туалетной комнаты или медицинского кабинета участника должен сопровождать представитель оргкомитета.

В силу того, что в олимпиаде могут принимать участие обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, оргкомитету следует заранее предусмотреть дополнительное материально-техническое обеспечение для выполнения такими обучающимися заданий олимпиады (отдельная аудитория, при необходимости расположенная на первом этаже здания); специально оборудованное рабочее место; ассистент, зачитывающий в присутствии члена оргкомитета текст задания и вносящий ответы, и т. д.).

Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по праву

Победители и призеры муниципального этапа олимпиады определяются по результатам набранных баллов за выполнение заданий, по каждой параллели отдельно: 7, 8, 9, 10, 11 классы.

Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные итоги олимпиады фиксируются в итоговой таблице, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

На основании итоговой таблицы жюри определяют победителей и призеров. Список всех участников муниципального этапа олимпиады с указанием набранных баллов заверяется организатором муниципального этапа олимпиады и направляется в Оргкомитет регионального этапа олимпиады.

Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

При оценивании олимпиадных работ каждая из них проверяется двумя членам комиссии с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при значительном расхождении оценок тех, кто проверил работу. Это особенно важно при обращении к заданиям, требующим развернутого текста.

Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом в соответствии с организационной моделью муниципального этапа олимпиады. В ходе ***анализа олимпиадных заданий и их решений*** представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими

олимпиадных работ.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Участник олимпиады вправе ***подать апелляцию*** о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция). Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргкомитетом муниципального этапа олимпиады.

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и очно с использованием ИКТ. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

– отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

– удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

– удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по праву.

Контактные данные ответственного лица РПМК по праву

Кокамбо Юлия Дмитриевна, старший преподаватель кафедры конституционного права ФГБОУ ВО «АмГУ», 89622841300.